**Мал шаруашылығы саласындағы мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандарттарын бекіту туралы**

Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылғы министрінің 2015 жылғы 28 сәуірдегі № 3-2/378 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2015 жылы 5 маусымда № 11284 тіркелді.

       "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабының 1) тармақшасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН**:

      1. Қоса беріліп отырған:

       1) осы бұйрыққа 1-қосымшаға сәйкес "Жеке қосалқы шаруашылықтың бар екендігі туралы анықтама беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;

       2) осы бұйрыққа 2-қосымшаға сәйкес "Қайта өңдеуші кәсіпорындардың ауыл шаруашылығы өнімін тереңдете қайта өңдеп өнім өндіру үшін оны сатып алуға арналған шығындарын субсидиялау" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты;

       3) осы бұйрыққа 3-қосымшаға сәйкес "Асыл тұқымды мал шаруашылығын дамытуды, мал шаруашылығы өнімінің өнімділігін және сапасын арттыруды субсидиялау" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты бекітілсін.

      Ескерту. 1-тармаққа өзгеріс енгізілді – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      2. Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігінің Мал шаруашылығы өнімдерін өндіру және қайта өңдеу департаменті заңнамада белгілінген тәртіппен:

      1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

      2) осы бұйрық Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелгеннен кейін күнтізбелік он күн ішінде оның көшірмесінің мерзімді баспа басылымдарында және "Әділет" ақпараттық-құқықтық жүйесінде ресми жариялауға жіберілуін;

      3) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігінің интернет-ресурсында орналастырылуын қамтамасыз етсін.

      3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау жетекшілік ететін Қазақстан Республикасының Ауыл шаруашылығы вице-министріне жүктелсін.

      4. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

|  |  |
| --- | --- |
| *Қазақстан Республикасы**Ауыл шаруашылығы министрі* | *А. Мамытбеков* |

       "КЕЛІСІЛГЕН"

       Қазақстан Республикасының

       Инвестициялар және даму министрі

       \_\_\_\_\_\_\_\_ Ә.Исекешев

      2015 жылғы 8 мамыр

       "КЕЛІСІЛГЕН"

       Қазақстан Республикасының

       Қаржы министрі

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б. Сұлтанов

      2015 жылғы 4 мамыр

       "КЕЛІСІЛГЕН"

       Қазақстан Республикасының

       Ұлттық экономика министрі

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. Досаев

      2015 жылғы 6 мамыр

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыАуыл шаруашылығы министрінің2015 жылғы 28 сәуірдегі№ 3-2/378 бұйрығына1-қосымша |

 **"Жеке қосалқы шаруашылықтың бар екендігі туралы анықтама беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты**

       Ескерту. Стандарт жаңа редакцияда - ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 19.01.2016 № 15 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-т. қараңыз) бұйрығымен.

 **1. Жалпы ережелер**

      1. "Жеке қосалқы шаруашылықтың бар екендігі туралы анықтама беру" мемлекеттік көрсетілетін қызмет (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

      2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

      3. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті облыстардың, Астана және Алматы қалаларының, аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдары және кенттердің, ауылдардың, ауылдық округтердің әкімдері (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

      Өтінімді қабылдау және мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесін беру:

      1) көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі;

      2) ""Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорация" коммерциялық емес акционерлік қоғамы (бұдан әрі – Мемлекеттік корпорация) арқылы жүзеге асырылады.

 **2. Мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі**

      4. Көрсетілетін қызметті берушіге, Мемлекеттік корпорацияға, сондай-ақ порталға жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері:

      1) құжаттар топтамасын тапсырған сәттен бастап – 30 (отыз) минут;

      2) күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут;

      3) қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 10 (он) минут.

      5. Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны: электрондық (толық автоматтандырылған) немесе қағаз түрінде.

       6. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі – осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жеке қосалқы шаруашылықтың бар екендігі туралы анықтама.

       Мемлекеттік көрсетілетін қызметті көрсетудің нәтижесін ұсыну нысаны: электрондық және (немесе) қағаз түрінде.

      Мемлекеттік қызметтің нәтижесін қағаз жеткізгіште алу үшін көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген жағдайда, мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі электрондық нысанда ресімделеді, басып шығарылады және мөрмен және көрсетілетін қызметті берушінің басшысының қолымен куәландырылады.

      Портал арқылы жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсетудің нәтижесі көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" жолданады.

      7. Мемлекеттік қызмет жеке тұлғаларға (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушылар) тегін көрсетіледі.

      8. Жұмыс кестесі:

      1) көрсетілетін қызметті берушіде – 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің (бұдан әрі – Кодекс) 84-бабына және "Қазақстан Республикасындағы мерекелер туралы" 2001 жылғы 13 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 5-бабына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбі-жұма аралығында сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін.

      Мемлекеттік қызметті көрсетуге өтінішті қабылдау және нәтижені беру сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 17.30-ға дейін жүзеге асырылады.

      Мемлекеттік қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетіп қызмет көрсетусіз кезек тәртібімен көрсетiледi;

       2) Мемлекеттік корпорацияда – Кодекстің 84-бабына және Заңның 5-бабына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбі-сенбі аралығында белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес түскі үзіліссіз сағат 09.00-ден 20.00-ге дейін.

      Қабылдау көрсетілетін қызметті алушының таңдауы бойынша "электрондық" кезек тәртібімен, жеделдетіп қызмет көрсетусіз көрсетіледі. Электрондық кезекті портал арқылы брондауға болады;

       3) порталда – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы Кодекстің 84-бабына және Заңның 5-бабына сәйкес жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсетуге өтінішті қабылдау және нәтижені беру келесі жұмыс күнінде жүзеге асырылады).

      9. Көрсетілетін қызметті алушы (не сенімхат бойынша оның өкілі) жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

      1) көрсетілетін қызметті берушіге және Мемлекеттік корпорацияға:

       жеке басын куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін талап етіледі);

       осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш;

      2) порталға:

       осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш.

      Жеке басын куәландыратын құжат туралы мәліметтерді Мемлекеттік корпорацияның қызметкері, көрсетілетін қызметті беруші тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден "электрондық үкімет" шлюзы арқылы алады.

       Көрсетілетін қызметті алушылардан ақпараттық жүйелерден алынуы мүмкін құжаттарды талап етуге жол берілмейді.

      Көрсетілетін қызметті алушы (не сенімхат бойынша оның өкілі) жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

      1) Көрсетілетін қызметті алушыға - өтінімді көрсетілетін қызметті берушіге тапсырған кезде көшірмесінде өтінімді қабылдау күні мен уақыты, өтінімді қабылдаған лауазымды адамның тегі және аты-жөні көрсетіле отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркелгені туралы белгі қойылғаны қағаз жеткізгіштегі өтінімнің қабылданғанын растау болып табылады.

      2) Мемлекеттік корпорацияға - көрсетілетін қызметті алушыға тиісті құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат беріледі;

      3) порталға - көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетінде" мемлекеттік қызметті көрсетуге арналған сұрау салуды қабылдау туралы мәртебе көрсетіледі.

      Мемлекеттік корпорацияда дайын құжаттарды беру көрсетілетін қызметті алушының (не нотариалды расталған сенімхат бойынша оның өкілінің) жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде тиісті құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат негізінде жүзеге асырылады.

      Мемлекеттік корпорация нәтижесін бір ай бойы сақтауды қамтамасыз етеді, одан кейін оларды одан әрі сақтау үшін көрсетілетін қызметті берушіге береді. Көрсетілетін қызметті алушы бір ай өткеннен кейін жүгінсе, Мемлекеттік корпорацияның сұратуы бойынша көрсетілетін қызметті беруші бір жұмыс күні ішінде дайын құжатты көрсетілетін қызметті алушыға беру үшін Мемлекеттік корпорацияға жолдайды.

      Портал арқылы жүгінген кезде көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетінде" мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін алу күнін көрсете отырып, мемлекеттік қызметті көрсетуге арналған сұрау салуды қабылдау мәртебесі көрсетіледі.

       10. Көрсетілетін қызметті алушы осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 9-тармағында көзделген тізбеге сәйкес құжаттар топтамасын толық ұсынбаған жағдайда Мемлекеттік корпорацияның қызметкері өтінішті қабылдаудан бас тартады және осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 3-қосымшаға сәйкес құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат береді.

 **3. Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушілердің және (немесе) олардың лауазымды адамдарының, Мемлекеттік корпорацияның және (немесе) олардың қызметкерлерінің шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

      11. Мемлекеттік қызметтертер көрсету мәселелері бойынша, көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды тұлғаларының шешімдеріне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағымдану: шағым тиісті көрсетілетін қызметті берушінің басшысының атына беріледі.

      Шағым осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 15-тармағында көрсетілген мекенжайлар бойынша почта арқылы жазбаша нысанда, не көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы қолма-қол беріледі.

      Мемлекеттік корпорация қызметкерінің әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 15-тармағында көрсетілген мекенжайлар мен телефондар бойынша Мемлекеттік корпорация басшысының атына жіберіледі.

      Шағымда:

      1) жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), почталық мекенжайы;

      2) заңды тұлғаның атауы, почталық мекенжайы, шығыс нөмірі мен күні көрсетіледі. Өтінішке көрсетілетін қызметті алушы қол қоюы тиіс.

      Шағымды қабылдаған адамның тегі мен аты-жөні, берілген шағымға жауап алу мерзімі мен орнын көрсете отырып оны тіркеу (мөртабан, кіріс нөмірі және күні) Мемлекеттік корпорацияға, көрсетілетін қызметті берушіге шағымның қабылданғанын растау болып табылады.

       Сондай-ақ көрсетілетін қызметті берушінің, Мемлекеттік корпорацияның қызметкерінің әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі туралы ақпаратты мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі Бірыңғай байланыс орталығының 1414, 8-800-080-7777 телефондары арқылы алуға болады.

      Көрсетілетін қызметті алушыға оның шағымының қабылданғаны туралы растау үшін шағымды қабылдаған адам талон береді, онда нөмірі, күні, шағымды қабылдаған адамның тегі, осы шағымға жауапты алу мерзімі және орны, шағымның қаралу барысы туралы ақпарат алуға болатын адамның байланыс деректері көрсетіледі.

      Электронды өтінімді портал арқылы жолдаған кезде көрсетілетін қызметті алушыға "жеке кабинеттен" өтініш туралы ақпарат қолжетімді болады, бұл ақпарат көрсетілетін қызметті беруші өтінішті өңдеу барысында (шағымның жеткізілгені, тіркелгені, орындалғаны туралы белгілер, қарау туралы немесе қараудан бас тарту туралы жауап) жаңартылып отырады.

      Көрсетілетін қызметті берушінің немесе Мемлекеттік корпорацияның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. Шағымды қараудың нәтижелері туралы дәлелді жауап көрсетілетін қызметті алушыға почта байланысы арқылы жолданады не көрсетілетін қызметті берушінің немесе Мемлекеттік корпорацияның кеңсесінде қолма-қол беріледі.

       Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызметтер көрсетудің сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағыммен жүгіне алады.

      Мемлекеттік қызметтер көрсетудің сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

       12. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 4-бабы 1-тармағының 6) тармақшасына сәйкес сотқа жүгінуге құқылы.

 **4. Мемлекеттік қызметті, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсетілетін қызметті көрсету ерекшелектері ескеріле отырып қойылатын өзге талаптар**

       13. Ағза функцияларының тұрақты бұзылулары бар, өзіне-өзі қызмет көрсету, өздігінен қозғалу, құжаттарды қабылдауға бағдарлану қабілетінен немесе мүмкіндігінен толық немесе iшiнара айырылған көрсетілетін қызметті алушыларға мемлекеттік қызметті көрсетуді Мемлекеттік корпорацияның қызметкері 1414, 8-800-080-7777 Бірыңғай байланыс орталығы арқылы жүгіне отырып, тұрғылықты жеріне барып жүзеге асырады.

      14. Мемлекеттік қызметті көрсету үшін көрсетілетін қызметті алушыларға күту және қажетті құжаттарды дайындау уақытында жағдайлар жасалады (күтуге арналған креслолар, құжаттарды толтыруға арналған орындар қажетті құжаттар тізбесі мен оларды толтыру үлгілері бар стендтермен жарақталады).

      Көрсетілетін қызметті берушінің және Мемлекеттік корпорацияның ғимараттары дене мүмкіндіктері шектеулі адамдардың кіруіне арналған пандусы бар кіреберіспен жабдықталған.

       15. Мемлекеттік қызметті көрсету орындарының мекенжайлары:

       1) Министрліктің www.mgov.kz интернет-ресурсында;

      2) көрсетілетін қызмет берушінің интернет-ресурсында;

      3) Мемлекеттік корпорацияның www.goscorp.kz интернет-ресурсында;

      4) egov.kz. порталында орналастырылған.

      Ескерту. 15-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      16. Көрсетілетін қызметті алушыда электрондық цифрлық қолтаңбасы болу шартымен мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алу мүмкіндігі бар.

      17. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі және мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдағы "жеке кабинеті", сондай-ақ мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі Бірыңғай байланыс орталығының 1414, 8-800-080-7777 телефоны арқылы алу мүмкіндігі бар.

|  |  |
| --- | --- |
|   | "Жеке қосалқы шаруашылықтың болуытуралы анықтама беру"мемлекеттік көрсетілетін қызметстандартына1-қосымша |

      Нысан

 **Жеке қосалқы шаруашылықтың бар екендігі туралы анықтама**

      Анықтама\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_берілді.

      (тұтынушының тегі, аты және әкесінің аты (жеке басын куәландыратын құжатта бар болса).

      Төменде көрсетілген кестеге сәйкес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (өңірдің атауы)

      мекенжайы бойынша жеке қосалқы шаруашылығы бар.

      Жеке қосалқы шаруашылық орналасқан жер учаскесінің иесі туралы ақпарат:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЖСН | Тегі, аты және әкесінің аты (жеке басын куәландыратын құжатта бар болса) | Туған күні |
|  |  |  |

      Жалпы ақпарат:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Табиғи аймақтың атауы | Кітап нөмірі | Кітаптағы есеп шотының нөмірі | Кадастрлық нөмір |
|  |  |  |  |

      Отбасының басқа мүшелері туралы ақпарат:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЖСН | Тегі, аты және әкесінің аты (жеке басын куәландыратын құжатта бар болса) | Туған күні |
|  |  |  |

       Жануарлар/ өсімдіктер туралы ақпарат:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тіркеу күні | Атауы | Саны/ауданы | Өлшем бірлігі |
|  |  |  |  |

      Анықтама \_\_\_\_\_ күн ішінде жарамды.

|  |  |
| --- | --- |
|   | "Жеке қосалқы шаруашылықтыңболуы туралы анықтама беру"мемлекеттік көрсетілетін қызметстандартына2-қосымша |

      Нысан

 **Өтініш**

       Мен,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (жеке басын куәландыратын құжатта бар

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      болса), жеке сәйкестендіру нөмірі, жеке куәлік деректері

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      және тұрғылықты жері

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (өкілеттілікті куәландыратын құжаттың деректемелері)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_негізінде\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ атынан әрекет ететін (сенімхат бойынша әрекет

      еткен жағдайда уәкілетті өкіл толтырады)

      Маған жеке қосалқы шаруашылықтың бар екендігі туралы анықтама беруді сұраймын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

      Ұсынылған ақпараттың шынайылығын растаймын және шынайы емес мәліметтерді ұсынғаным үшін Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_" \_\_\_\_ 20 \_\_ жыл (қолы)

      Сұрау салуды орындау / қарау нәтижесі:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Тексерілді: күні 20\_\_ жылғы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (маманның тегі және аты-жөні, қолы)

|  |  |
| --- | --- |
|   | "Жеке қосалқы шаруашылықтыңболуы туралы анықтама беру"мемлекеттік көрсетілетінқызмет стандартына3-қосымша |

 **Құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат**

       "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 20-бабының 2-тармағын басшылыққа ала отырып, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мекенжайында орналасқан ""Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорация" коммерциялық емес акционерлік қоғамы (бұдан әрі – Мемлекеттік корпорация)" филиалының № \_\_\_\_ бөлімі "Жеке қосалқы шаруашылықтың болуы туралы анықтама беру" мемлекеттік көрсетілетін қызметін көрсетуге құжаттарды қабылдаудан Сіздің мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында көзделген тізбеге сәйкес құжаттар топтамасын толық ұсынбауыңызға байланысты бас тартады, атап айтқанда:

      1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

      Осы қолхат әр тарап үшін бір-бір данадан екі данада жасалды.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (тегі, аты, әкесінің аты (жеке басын куәландыратын құжатта бар

      болса), Мемлекеттік корпорацияның қызметкерінің қолы

      Орындаушы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (тегі, аты, әкесінің аты (жеке басын куәландыратын құжатта бар болса)

      Телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Қабылдап алды:

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (тегі, аты, әкесінің аты (жеке басын куәландыратын құжатта бар

      болса), көрсетілетін қызметті алушының қолы

      20\_\_\_жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыАуыл шаруашылығыминистрінің2015 жылғы 28 сәуірдегі№ 3-2/378 бұйрығына2-қосымша |

 **"Қайта өңдеуші кәсіпорындардың ауыл шаруашылығы өнімін тереңдете қайта өңдеп өнім өндіру үшін оны сатып алуға арналған шығындарын субсидиялау" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты**

       Ескерту. Стандарт жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

 **1-тарау. Жалпы ережелер**

       1. "Қайта өңдеуші кәсіпорындардың ауыл шаруашылығы өнімін тереңдете қайта өңдеп өнім өндіру үшін оны сатып алуға арналған шығындарын субсидиялау" мемлекеттік көрсетілетін қызметі (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

       2. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

       3. Мемлекеттік қызметті облыстардың, Астана және Алматы қалаларының жергілікті атқарушы органдары (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

       Өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы жүзеге асырылады.

 **2-тарау. Мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі**

      4. Көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері:

      1) құжаттар топтамасын тапсырған сәттен бастап – 22 (жиырма екі) жұмыс күні;

      2) қажетті құжаттарды тапсыру үшін күтудің рұқсат етілетін ең ұзақ уақыты – 30 (отыз) минуттан көп емес;

      3) көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілетін ең ұзақ уақыты – 15 (он бес) минуттан көп емес.

       Көрсетілетін қызметті беруші субсидиялардың бірінші траншын төлеу үшін өтініштерді ай сайын 10-ына дейін, ал екінші транш үшін тоқсандық негізде есепті тоқсаннан кейінгі айдың 10-ына дейін қабылдайды.

      5. Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны: қағаз түрінде.

       6. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі – осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша субсидиялар алуға арналған өтінімді қарастыру нәтижелері туралы хабарлама не көрсетілетін қызметті берушінің осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 10-тармағында көрсетілген негіздер бойынша бас тарту туралы дәлелді жауабы.

      Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру нысаны: қағаз түрінде.

      7. Мемлекеттік қызмет жеке және заңды тұлғаларға (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) тегін көрсетіледі.

       8. Көрсетілетін қызметті берушінің жұмыс кестесі – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына және "Қазақстан Республикасындағы мерекелер туралы" 2001 жылғы 13 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбі-жұма (қоса алғанда) аралығында сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін.

      Өтінім қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 17.30-ға дейін жүзеге асырылады.

      Мемлекеттік қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетіп қызмет көрсетусіз кезек тәртібімен көрсетiледi;

      9. Көрсетілетін қызметті алушы жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

       1) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша субсидиялар алуға арналған өтінім;

      2) статистика органының құжатты қабылданғаны туралы белгісі бар, кәсіпорынның статистика органдарына тереңдете өңдеп өнім өндірілгені және тиеп-жөнелтілгені туралы есептерінің көшірмелері немесе тереңдете қайта өңдеп өнім өндірілгенін растайтын, кәсіпорын мөрімен куәландырылған құжаттардың (өнімнің қоймаға қабылданғаны туралы қоймалық жүкқұжаттар, аталған өнімнің кіріске алынғаны көрсетілетін бухгалтерлік теңгерім) көшірмелері;

      3) тереңдете қайта өңдеп өнім шығару үшін пайдаланылған ауыл шаруашылығы өнімінің сатып алынғанын растайтын құжаттар – қайта өңдеп өнім өндіру үшін пайдаланылған шикізаттың сатып алынғанын растайтын, кәсіпорын мөрімен куәландырылған құжаттар (шарт, шот-фактура, сатып алу актісі және сатып алынған шикізатқа ақы төленгенін растайтын құжаттар) көшірмелері;

      4) қайта өңдеуші кәсіпорынның банктік шотының болуы туралы банктің немесе Ұлттық почта операторының анықтамасы;

       5) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартындағы 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша бюджеттік бағдарламаны іске асырудың тиімділігі туралы ақпарат.

      Көрсетілетін қызметті алушылардан ақпараттық жүйелерден алынуы мүмкін құжаттарды талап етуге жол берілмейді.

      Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында көзделген тізбеге сәйкес құжаттардың топтамасын толық ұсынбаған және (немесе) қолданылу мерзімі өтіп кеткен құжаттарды ұсынған жағдайларда, көрсетілетін қызметті беруші өтінішті қабылдаудан бас тартады.

      Көрсетілетін қызметті беруші, егер, Қазақстан Республикасының заңнамасында өзгеше көзделмесе, мемлекеттік қызметті көрсету кезінде ақпараттық жүйелердегі заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға көрсетілетін қызметті алушының келісімін алады.

      Көрсетілетін қызметті алушы барлық қажетті құжаттарды тапсырған кезде көрсетілетін қызметті берушінің өтінішті қағаз жеткізгіште қабылдағанын өтініштің көшірмесіндегі құжаттар топтамасын қабылдау күні, уақыты, құжаттарды қабылдаған жауапты адамның тегі, аты және әкесінің аты көрсетіле отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркелгені туралы белгі растайды.

      10. Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартуға арналған негіздер:

      1) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың және (немесе) олардағы деректердің (мәліметтердің) дұрыс еместігінің анықталуы;

       2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті ұсынылған материалдардың, объектілердің, деректердің және мәліметтердің Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2014 жылғы 26 қарашадағы № 3-2/615 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 10087 болып тіркелген) бекітілген Өңдеуші кәсіпорындардың ауылшаруашылық өнімін тереңдете өңдеп өнім өндіруі үшін оны сатып алу шығындарын субсидиялау қағидаларына сәйкес келмеуі болып табылады.

 **3-тарау. Көрсетілетін қызметті берушінің және (немесе) оның лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

       11. Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану: шағым тиісті көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына беріледі.

      Шағым осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 14-тармағында көрсетілген мекенжайлар бойынша почтамен жазбаша нысанда не көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы қолма-қол беріледі.

      Мыналардың:

       1) жеке тұлғаның шағымында – оның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), почталық мекенжайы;

      2) заңды тұлғаның шағымында – оның атауы, почталық мекенжайы, шығыс нөмірі мен күні көрсетіледі. Шағымға жеке тұлға не заңды тұлғаның өкілі қол қояды.

      Көрсетілетін қызметті алушыға оның шағымының қабылданғаны туралы растау үшін шағымды қабылдаған адам талон береді, онда нөмірі, күні, шағымды қабылдаған адамның тегі, шағымға жауап алу мерзімі мен орны, шағымның қаралу барысы туралы ақпарат алуға болатын адамның байланыс деректері көрсетіледі.

      Көрсетілетін қызметті берушінің атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. Шағымды қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап көрсетілетін қызметті алушыға почтамен жолданады не көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде қолма-қол беріледі.

      Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағыммен жүгіне алады.

      Мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

       12. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінеді.

 **4-тарау. Мемлекеттік қызметті көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар**

      13. Мемлекеттік қызметті көрсету үшін көрсетілетін қызметті алушыларға күту және қажетті құжаттарды дайындау уақытында жағдайлар жасалады (күтуге арналған креслолар, қажетті құжаттар тізбесі мен оларды толтыру үлгілері бар стендтермен жарақталған құжаттарды толтыруға арналған орындар), өртке қарсы қауіпсіздік шаралары қабылданады.

      Көрсетілетін қызметті берушінің ғимараттары дене мүмкіндіктері шектеулі адамдардың кіруіне арналған пандустары бар кіреберіспен жабдықталған болады.

      14. Мемлекеттік қызметті көрсету орындарының мекенжайлары:

      1) Министрліктің www.mgov.kz интернет-ресурсында;

      2) көрсетілетін қызмет берушінің ресурсында орналастырылған.

      15. Мемлекеттік қызметті көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметтерінің байланыс телефондары www.mgov.kz интернет-ресурсында көрсетілген. Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы: 1414, 8 800 080 7777.

|  |  |
| --- | --- |
|   | "Қайта өңдеушікәсіпорындардың ауылшаруашылығы өнімін тереңдетеқайта өңдеп өнім өндіру үшіноны сатып алуға арналғаншығындарын субсидиялау"мемлекеттік көрсетілетін қызметстандартына1-қосымша |

 **Субсидиялар алуға арналған өтінімді қарастыру**

 **нәтижелері туралы №\_\_\_\_\_ хабарлама**

      20 \_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қайта өңдеуші кәсіпорынның атауы)

      Жүгінудің мақсаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (субсидияланатын бағыт)

      Жүгінген күн 20 \_\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Комиссияның шешімі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысы ауыл шаруашылығы бөлімінің басшысы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда) (қолы)

|  |  |
| --- | --- |
|   | "Қайта өңдеушікәсіпорындардың ауылшаруашылығы өнімін тереңдетеқайта өңдеп өнім өндіру үшіноны сатып алуға арналғаншығындарын субсидиялау"мемлекеттік көрсетілетін қызметстандартына2-қосымша |

 **Өтінім**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(қайта өңдеуші кәсіпорынның атауы)**

      "Қайта өндеуші кәсіпорындардың ауыл шаруашылығы өнімін тереңдете қайта өңдеп өнім өндіруі үшін оны сатып алуға арналған шығындарын субсидиялау" бюджеттік бағдарламасын іске асыруға қатысуға ниет білдіреді.

      1. Бағдарламаға қатысушы туралы мәліметтер:

      бизнес - сәйкестендіру нөмірін көрсете отырып, заңды тұлғалар үшін толық атауы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      жеке сәйкестендіру нөмірін көрсете отырып, жеке тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      заңды мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      нақты мекенжайы, телефоны, факсы, электрондық мекенжайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      банктік деректемелері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      бірінші басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), қызметтік телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      электрондық қызмет түрлерінің жалпы сыныптауышы бойынша негізгі қызмет түрлері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      жұмыскерлердің нақты саны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      кәсіпорынның қуаты жылына \_\_\_\_\_ тонна (шикізат және/немесе дайын өнім бойынша көрсету).

      2. Тереңдете қайта өңдеп өндірілген өнімдердің көлемі (есепті кезең үшін):

      1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_ кг.

      2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_ кг.

      3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_ кг.

      4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_ кг.

      3. Тереңдете өңдеп өнім өндіру үшін пайдаланылған ауыл шаруашылығы өнімін сатып алу көлемі (есепті кезең үшін):

      1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_ кг.

      2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_ кг.

      3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_ кг.

       4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_ кг.

       Ауыл шаруашылығы өнімін сатып алу және тереңдете өңдеп өнім өндіру көлемдерін растайтын құжаттар қоса беріледі.

      Ұсынылған ақпараттың дұрыстығын растаймын.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты Мөр (бар болса) орны

       (бар болса)) қолы, күні

|  |  |
| --- | --- |
|   | "Қайта өңдеушікәсіпорындардың ауылшаруашылығы өнімін тереңдетеқайта өңдеп өнім өндіру үшіноны сатып алуға арналғаншығындарын субсидиялау"мемлекеттік көрсетілетін қызметстандартына3-қосымша |

 **Бюджеттік бағдарламаны іске асырудың тиімділігі туралы ақпарат**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кәсіпорындар-дың атауы, мекенжайлары, телефондары | ЖСН\*\*,БСН\*\*\* | Кәсіпорынның дайын өнім бойынша жобалық қуаты, жылына тонна | Бөлінген субси-диялар, мың теңге\* | Өткен жылы тереңдете қайта өңдеп өндіріл-ген өнім, тонна | Есепті кезең ішінде тереңдете қайта өңдеп өндірілген өнім, тонна | Өткенжылғы жүктемесі, %(7=5х100/3)  | Есепті кезеңдегі жүктемесі, %(8=6х100/3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

       Ескертпе:

      \*қайта өңдеуші кәсіпорындар алғаш рет өтініш берген кезде 4-баған толтырылмайды;

      \*\*ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;

      \*\*\*БСН – бизнес - сәйкестендіру нөмірі.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Қазақстан РеспубликасыАуыл шаруашылығы министрінің2015 жылғы 28 сәуірдегі№ 3-2/378 бұйрығына3-қосымша |

 **"Асыл тұқымды мал шаруашылығын дамытуды,**
**мал шаруашылығы өнімінің өнімділігін және сапасын арттыруды**
**субсидиялау" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты**

       Ескерту. Стандарт жаңа редакцияда - ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің м.а. 06.11.2015 № 3-2/980 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

 **1-тарау. Жалпы ережелер**

       Ескерту. 1-тараудың тақырыбы жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

       1. "Асыл тұқымды мал шаруашылығын дамытуды, мал шаруашылығы өнімінің өнімділігін және сапасын арттыруды субсидиялау" мемлекеттік көрсетілетін қызмет (бұдан әрі – мемлекеттік көрсетілетін қызмет).

       2. Мемлекеттік көрсетілетін қызметтің стандартын Қазақстан Республикасының Ауыл шаруашылығы министрлігі (бұдан әрі – Министрлік) әзірледі.

      3. Мемлекеттік қызметті облыстардың, Астана және Алматы қалаларының жергілікті атқарушы органдары (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) көрсетеді.

      Өтініш қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру:

      1) "Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" коммерциялық емес акционерлік қоғамы (бұдан әрі – Мемлекеттік корпорация);

      2) Астана және Алматы қалаларының, аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдарының кеңсесі (бұдан әрі – кеңсе);

      3) "электрондық үкіметтің" www.egov.kz веб-порталы (бұдан әрі – портал) арқылы жүзеге асырылады.

      Ескерту. 3-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

 **2-тарау. Мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі**

       Ескерту. 2-тараудың тақырыбы жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      4. Кеңсеге, Мемлекеттік корпорацияға, сондай-ақ порталға жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету мерзімдері:

      1) тиісті айда квота мен қаражат болған жағдайда, асыл тұқымды мал шаруашылығын дамытуға құжаттар тапсырған сәттен бастап – 17 (он жеті) жұмыс күні, мал шаруашылығының өнімділігін және өнім сапасын арттыру бойынша – 16 (он алты) жұмыс күні;

      Мемлекеттік корпорацияға жүгінген кезде құжаттарды қабылдау күні мемлекеттік қызметті көрсету мерзіміне кірмейді;

      2) көрсетілетін қызметті алушының кеңсеге құжаттар тапсыру үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 30 (отыз) минут, Мемлекеттік корпорацияда – 15 (он бес) минут;

      3) кеңседе көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 30 (отыз) минут, Мемлекеттік корпорацияда – 15 (он бес) минут.

      Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында көзделген тізбеге сәйкес құжаттардың топтамасын толық ұсынбаған және (немесе) қолданылу мерзімі өтіп кеткен құжаттарды ұсынған жағдайларда, көрсетілетін қызметті беруші өтінішті қабылдаудан бас тартады.

      Ескерту. 4-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      5. Мемлекеттік қызметті көрсету нысаны: электрондық (ішінара автоматтандырылған) немесе қағаз түрінде.

      6. Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі – осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес нысан бойынша субсидиялар алуға арналған өтінімді қарастыру нәтижелері туралы хабарлама не көрсетілетін қызметті берушінің осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 10-1-тармағында көрсетілген негіздер бойынша бас тарту туралы дәлелді жауабы.

       Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру нысаны: электрондық және (немесе) қағаз түрінде.

      Портал арқылы жүгінген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушыға "жеке кабинетіне" көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті адамының электрондық цифрлық қолтаңбасы (бұдан әрі – ЭЦҚ) қойылған электрондық құжат нысанындағы хабарлама жолданады.

      Ескерту. 6-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      7. Мемлекеттік көрсетілетін қызмет жеке және заңды тұлғаларға (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті алушы) тегін көрсетіледі.

       8. Жұмыс кестесі:

       1) кеңседе – 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің (бұдан әрі – Кодекс) 84-бабына және "Қазақстан Республикасындағы мерекелер туралы" 2001 жылғы 13 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) 5-бабына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбі-жұма (қоса алғанда) аралығында сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін.

      Өтінім қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 17.30-ға дейін жүзеге асырылады.

      Мемлекеттік қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетіп қызмет көрсетусіз кезек тәртібімен көрсетiледi;

       2) Мемлекеттік корпорацияда – Кодекстің 84-бабына және Заңның 5-бабына сәйкес демалыс және мереке күндерінен басқа, дүйсенбі-сенбі аралығында белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес түскі үзіліссіз сағат 09.00-ден 20.00-ге дейін.

      Қабылдау көрсетілетін қызметті алушының мүлкі объектісінің тіркелген орны бойынша "электрондық" кезек тәртібімен, жеделдетіп қызмет көрсетусіз көрсетіледі. Электрондық кезекті портал арқылы брондауға болады;

       3) порталда – жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы Кодекстің 84-бабына және Заңның 5-бабына сәйкес жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсетуге өтінішті қабылдау және нәтижені беру келесі жұмыс күнінде жүзеге асырылады).

      Ескерту. 8-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 19.01.2016 № 15 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-т. қараңыз); өзгеріс енгізілді – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.

      9. Көрсетілетін қызметті алушы жүгінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі:

       1) кеңсеге – осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша субсидиялар алуға арналған өтінім;

       2) Мемлекеттік корпорацияға:

      осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша субсидиялар алуға арналған өтінім;

      жеке куәлік (жеке басын сәйкестендіру үшін);

      3) порталға – көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ-сымен куәландырылған электрондық құжат нысанындағы сұраным.

      Кеңсе және Мемлекеттік корпорация:

      өтінім беру үшін негіздер пайда болған сәттен бастап 12 (он екі) айдан

      аспайтын уақыт өткен, асыл тұқымды мал шаруашылығын дамытуға, оның ішінде:

      ірі қара малдың, қойлардың, маралдардың (бұғылардың) аналық басымен, сондай-ақ бал ара ұяларымен селекциялық және асыл тұқымдық жұмыс жүргізуге кеткен шығындарды арзандатуға;

      отандық және шетелдік шаруашылықтардан ірі қара малдың, қойлардың, ешкілердің, жылқылардың, шошқалардың, түйелердің, маралдардың (бұғылардың) асыл тұқымды төлін сатып алуға кеткен шығындарды арзандатуға;

       отандық және шетелдік шаруашылықтардан ет және жұмыртқа бағытындағы құстардың ата-енелік/ата-тектік нысандағы асыл тұқымды тәуліктік балапанын сатып алуға кеткен шығындарды арзандатуға;

       жеке және заңды тұлғалардың табынның өсімін молайту үшін пайдаланылатын етті, сүтті және сүтті-етті тұқымдардың асыл тұқымды тұқымдық бұқаларын күтіп-бағуға кеткен шығындарын арзандатуға;

      мыналардың:

      дистрибьютерлік орталықтардың (бұдан әрі – дистрибьютерлік орталық) асыл тұқымды жануарлардың ұрықтарын өткізу бойынша;

      асыл тұқымдық орталықтардың жеке қосалқы шаруашылықтарда ірі қара малдың және қойдың аналық басын қолдан ұрықтандыру жөніндегі қызметтерді көрсетуге арналған шығындарын 100 (жүз) пайызға дейін өтеуге;

      дистрибьютерлік орталықтар мен асыл тұқымдық орталықтардың ауыл шаруашылығы жануарларының аналық басын сақтау және қолдан ұрықтандыруды ұйымдастыру үшін пайдаланылатын арнайы техника мен технологиялық жабдықты сатып алуға кеткен шығындарын 50 (елу) пайызға дейін өтеуге субсидиялар алуға арналған;

      өтінім беру үшін негіздер пайда болған сәттен бастап үш айдан аспайтын уақыт өткен, мал шаруашылығының өнiмдiлiгi мен өнiм сапасын арттыруға, оның ішінде:

      бұқашықтарды бордақылау, қозы етін, шошқа етiн, жылқы етiн, түйе етін, құс (бройлер, күрке тауық, суда жүзетін құс) етiн, тағамдық жұмыртқа (тауық және бөдене жұмыртқасы), сүт (сиыр, бие, түйе, ешкі сүті), биязы және жартылай биязы жүн өндіру құнын арзандатуға;

      құрамажем зауыттары өндірген және ауыл шаруашылығы кооперативтеріне өткізілген құрамажем құнын арзандатуға;

      ауыл шаруашылығы жануарларының азығына кеткен шығындар құнын 50 (елу) пайызға дейін арзандатуға субсидиялар алуға арналған өтінімдерді қабылдайды.

      Көрсетілген қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжат туралы, заңды тұлғаны тіркеу туралы, дара кәсіпкерді тіркеу туралы не дара кәсіпкер ретінде қызметтің басталуы туралы мәліметтерді Мемлекеттік корпорацияның және кеңсенің жұмыскері тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден "электрондық үкімет" шлюзі арқылы алады.

      Көрсетілетін қызметті алушылардан ақпараттық жүйелерден алынуы мүмкін құжаттарды талап етуге жол берілмейді.

      Кеңсе және Мемлекеттік корпорацияның жұмыскері, егер, Қазақстан Республикасының заңнамасында өзгеше көзделмесе, мемлекеттік қызметті көрсету кезінде ақпараттық жүйелердегі заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға көрсетілетін қызметті алушының келісімін алады.

      Көрсетілетін қызметті алушы барлық қажетті құжаттарды тапсырған кезде өтінішінің қабылдағанын мыналар растайды:

      1) кеңсеге – оның қағаз жеткізгіштегі өтінішінің көшірмесінде құжаттар топтамасын қабылдау күні, уақыты, құжаттарды қабылдаған жауапты адамның тегі, аты, әкесінің аты көрсетіле отырып, көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде тіркелгені туралы белгі қойылуы болып табылады;

      2) Мемлекеттік корпорацияға - көрсетілетін қызметті алушыға тиісті құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат беріледі;

      3) порталға - көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетінде" мемлекеттік қызметті көрсетуге арналған сұранымның қабылданғаны туралы мәртебе көрініс табады.

      Мемлекеттік корпорацияда көрсетілетін қызметті алушыға дайын құжаттарды беруді оның жұмыскері жеке басты куәландыратын құжат көрсетілген кезде (не оның өкіліне нотариалды сенімхаты бойынша, заңды тұлға өкіліне өкілеттігін растайтын құжат бойынша) қолхат негізінде жүзеге асырады.

      Мемлекеттік корпорация нәтижені бір ай бойы сақтауды қамтамасыз етеді, одан кейін оны одан әрі сақтау үшін көрсетілетін қызметті берушіге береді. Көрсетілетін қызметті алушы бір ай өткеннен кейін жүгінген жағдайда, Мемлекеттік корпорацияның сұратуы бойынша көрсетілетін қызметті беруші бір жұмыс күні ішінде дайын құжатты көрсетілетін қызметті алушыға беру үшін Мемлекеттік корпорацияға жолдайды.

      Портал арқылы жүгінген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушыға "жеке кабинетіне" мемлекеттік көрсетілетін қызметке арналған сұранымның қабылданғаны туралы мәртебе, сондай-ақ, мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін алу күні мен уақыты көрсетілетін (егер, қағаз жеткізгіште беру жүзеге асырылатын болса, алатын орынды көрсету қажет) хабарлама жіберіледі.

      Ескерту. 9-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

       10. Көрсетілетін қызметті алушы осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 9-тармағында көзделген тізбеге сәйкес құжаттар топтамасын толық ұсынбаған жағдайда Мемлекеттік корпорацияның қызметкері өтінішті қабылдаудан бас тартады және осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 3 қосымшаға сәйкес құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат береді.

      Ескерту. 10-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 19.01.2016 № 15 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-т. қараңыз) бұйрығымен.

       10-1. Мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартуға арналған негіз көрсетілетін қызметті алушының Қазақстан Республикасы Премьер –Министрінің орынбасары - Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2017 жылғы 27 қаңтардағы № 30 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14813 болып тіркелген) бекітілген Асыл тұқымды мал шаруашылығын дамытуды, мал шаруашылығының өнімділігін және өнім сапасын арттыруды субсидиялау қағидаларының 6-тармақтың 1) тармақшасында белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі болып табылады.

      Ескерту. 2-тарау 10-1-тармақпен толықтырылды – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

 **3-тарау. Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша орталық мемлекеттік органдардың, сондай-ақ кеңсенің және (немесе) оның лауазымды адамдарының, Мемлекеттік корпорацияның және (немесе) оның жұмыскерлерінің шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі**

       Ескерту. 3-тараудың тақырыбы жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

       11. Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің, кеңсенің шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану: шағым тиісті көрсетілетін қызметті берушінің, кеңсенің басшысының атына беріледі.

      Шағым осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 15-тармағында көрсетілген мекенжайлар бойынша жұмыс күндері почтамен жазбаша нысанда не көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы, кеңсеге қолма-қол беріледі.

      Мемлекеттік корпорация жұмыскерінің әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартының 15-тармағында көрсетілген мекенжайлар мен телефондар бойынша Мемлекеттік корпорация басшысының атына жіберіледі.

      Мыналардың:

      1) жеке тұлғаның шағымында – оның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), почталық мекенжайы;

      2) заңды тұлғаның шағымында – оның атауы, почталық мекенжайы, шығыс нөмірі мен күні көрсетіледі. Өтінішке көрсетілетін қызметті алушы қол қоюы тиіс.

      Шағымды қабылдаған адамның тегі мен аты-жөні, берілген шағымға жауап алу мерзімі мен орны көрсетіле отырып, оның тіркелуі (мөртабан, кіріс нөмірі және күні) шағымның Мемлекеттік корпорацияға, кеңсеге, көрсетілетін қызметті берушіге қабылданғанын растау болып табылады.

      Сондай-ақ, көрсетілетін қызметті берушінің, кеңсенің, Мемлекеттік корпорация жұмыскерінің әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдану тәртібі туралы ақпаратты Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығының 1414, 8-800-080-7777 телефондары бойынша алуға болады.

      Көрсетілетін қызметті алушыға оның шағымының қабылданғаны туралы растау үшін шағымды қабылдаған адам талон береді, онда нөмірі, күні, шағымды қабылдаған адамның тегі, шағымға жауап алу мерзімі мен орны, шағымның қаралу барысы туралы ақпарат алуға болатын адамның байланыс деректері көрсетіледі.

      Электрондық өтінімді портал арқылы жолдаған кезде көрсетілетін қызметті алушыға "жеке кабинетінен" өтініш туралы ақпарат қолжетімді болады, ол көрсетілетін қызметті берушінің өтінішті өңдеуі (шағымның жеткізілгені, тіркелгені, орындалғаны туралы белгілер, қарау немесе қараудан бас тарту туралы жауап) барысында жаңартылып отырады.

      Көрсетілетін қызметті берушінің, кеңсенің немесе Мемлекеттік корпорацияның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады. Шағымды қарау нәтижелері туралы дәлелді жауап көрсетілетін қызметті алушыға почтамен жолданады не көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесінде, кеңседе немесе Мемлекеттік корпорацияда қолма-қол беріледі.

      Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижелерімен келіспеген жағдайда, көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызметтер көрсетудің сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға шағыммен жүгіне алады.

      Мемлекеттік қызметтер көрсетудің сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап он бес жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

      Ескерту. 11-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      12. Көрсетілген мемлекеттік қызметтің нәтижелерімен келіспеген жағдайда көрсетілетін қызметті алушы сотқа жүгінеді.

 **4-тарау. Мемлекеттік қызметті көрсету, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсетілетін мемлекеттік қызметті көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар**

       Ескерту. 4-тараудың тақырыбы жаңа редакцияда - ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

       13. Ағза функцияларының тұрақты бұзылулары бар, өзіне-өзі қызмет көрсету, өздігінен қозғалу, құжаттарды қабылдауға бағдарлану қабілетінен немесе мүмкіндігінен толық немесе iшiнара айырылған көрсетілетін қызметті алушыларға мемлекеттік қызметті көрсетуді Мемлекеттік корпорацияның қызметкері 1414, 8-800-080-7777 Бірыңғай байланыс орталығы арқылы жүгіне отырып, тұрғылықты жеріне барып жүзеге асырады.

      Ескерту. 13-тармақ жаңа редакцияда - ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 19.01.2016 № 15 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-т. қараңыз) бұйрығымен.

      14. Мемлекеттік қызметті көрсету үшін көрсетілетін қызметті алушыларға күту және қажетті құжаттарды дайындау уақытында жағдайлар жасалады (күтуге арналған креслолар, қажетті құжаттар тізбесі мен оларды толтыру үлгілері бар стендтермен жарақталған құжаттарды толтыруға арналған орындар), өртке қарсы қауіпсіздік шаралары қабылданады.

      Кеңсенің және Мемлекеттік корпорацияның ғимараттары дене мүмкіндіктері шектеулі адамдардың кіруіне арналған пандустары бар кіреберіспен жабдықталған болады.

      Ескерту. 14-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

       15. Мемлекеттік қызметті көрсету орындарының мекенжайлары:

       1) Министрліктің www.mgov.kz интернет-ресурсында;

      2) көрсетілетін қызметті берушінің интернет-ресурсында;

      3) Мемлекеттік корпорацияның www.goscorp.kz интернет-ресурсында;

      4) egov.kz порталында орналастырылған.

      Ескерту. 15-тармақ жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      16. Көрсетілетін қызметті алушыда ЭЦҚ болуы шартымен мемлекеттік көрсетілетін қызметті портал арқылы электрондық нысанда алу мүмкіндігі бар.

      17. Көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызметті көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдағы "жеке кабинеті", сондай-ақ мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы арқылы алу мүмкіндігі бар.

       18. Мемлекеттік қызметті көрсету мәселелері жөніндегі анықтама қызметтерінің байланыс телефондары www.minagri.gov.kz интернет-ресурсында көрсетілген. Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бірыңғай байланыс орталығы: 1414, 8 800 080 7777.

|  |  |
| --- | --- |
|   | "Асыл тұқымды мал шаруашылығындамытуды, мал шаруашылығы өнімініңөнімділігі мен сапасын арттырудысубсидиялау" мемлекеттік көрсетілетінқызмет стандартына1-қосымша |

 **Субсидия алуға өтінімді қарастыру нәтижелері туралы хабарлама**

      №\_\_\_\_\_

      20 \_\_\_ жылғы "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Тауар өндіруші \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (тегі, аты, әкесінің аты (жеке басын куәландыратын құжатта бар болса)

      Жүгінудің мақсаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (субсидияланатын бағыт)

      Өтініш берген күні 20 \_\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Комиссияның шешімі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ауданының (қаласының) ауыл шаруашылығы

      бөлімінің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (тегі, аты, әкесінің аты (ол бар болса) (қолы)

|  |  |
| --- | --- |
|   | "Асыл тұқымды малшаруашылығын дамытуды,мал шаруашылығыныңөнімділігін және өнім сапасынарттыруды субсидиялау"мемлекеттік көрсетілетін қызметстандартына2-қосымша |
|   | 1-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысыныңауыл шаруашылығы басқармасы |

 **Отандық және шетелдік шаруашылықтардан сатып алынған асыл тұқымды ірі қара малға, асыл тұқымды қойларға (ешкілерге), асыл тұқымды айғырларға, асыл тұқымды шошқаларға, асыл тұқымды тұқымдық түйелерге, асыл тұқымды маралдарға (бұғыларға); етті және жұмыртқа бағытындағы асыл тұқымды тәуліктік балапандарға (қажеттісін қалдырыңыз) субсидиялар алуға арналған**
**өтінім**

       Ескерту. 2-қосымша жаңа редакцияда – ҚР Премьер-Министрінің орынбасары – ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 10.03.2017 № 112 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

      1. Тауар өндіруші (сатып алушы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)/заңды тұлғаның атауы)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Тауар өндірушінің (сатып алушының) мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – ЖСН)/бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – БСН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (жеке/заңды тұлға үшін)

      4. 20\_\_ жылы асыл тұқымды өнімнің (материалдың) нақты сатып алынғаны:
1) түрі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(ірі қара мал/қойлар/ешкілер/жылқылар/шошқалар/түйелер/маралдар (бұғылар)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тәуліктік балапандар

      2) тұқымы (кросс), өнімділік бағыты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3) жас-жыныс тобы, жасы (сатушыда карантинға қою кезінде):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4) облысы, шығарылған елі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5) сатушы туралы деректер (елі, сатушының атауы, орналасқан жері):\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      6) сатып алынған бас саны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       7) субсидиялау нормативі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_теңге

      8) өтеуге жататын сома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      Сатып алынған асыл тұқымды өнім (материал) жөніндегі статистика:

|  |
| --- |
| Мал шаруашылығы |
|  | Сатып алынған мал басы | Субсидиялау нормативі, теңге | Өтеуге жататын сома |
| Өнімділіктің сүтті және етті-сүтті бағыты |
| Отандық мал басының барлығы |  |  |  |
| Аустралия, АҚШ, Канада |  |  |  |
| Еуропа және ТМД елдері |  |  |  |
| Өнімділіктің етті бағыты |
| Отандық мал басының барлығы |  |  |  |
| ЖИЫНЫ: |  |  |  |
| Қой шаруашылығы |
|  | Сатып алынған мал басы | Субсидиялау нормативі, теңге | Өтеуге жататын сома |
| Тұсақтар |  |  |  |
| Тұқымдық қошқарлар |  |  |  |
| Асыл тұқымдық және дистрибьютерлік орталықтар үшін тұқымдық қошқарлар |  |  |  |
| ЖИЫНЫ: |  |  |  |
| Жылқы шаруашылығы |
|  | Сатып алынған мал басы | Субсидиялау нормативі, теңге | Өтеуге жататын сома |
| Асыл тұқымды айғырлар |  |  |  |
| Асыл тұқымды аналық мал басы |  |  |  |
| ЖИЫНЫ: |  |  |  |
| Түйе шаруашылығы |
|  | Сатып алынған мал басы | Субсидиялау нормативі, теңге | Өтеуге жататын сома |
| Тұқымдық түйелер |  |  |  |
| Асыл тұқымды аналық мал басы |  |  |  |
| ЖИЫНЫ: |  |  |  |
| Шошқа шаруашылығы |
|  | Сатып алынған бас | Субсидиялау нормативі, теңге | Өтеуге жататын сома |
| Импортты асыл тұқымды шошқалар |  |  |  |
| ЖИЫНЫ: |  |  |  |
| Құс шаруашылығы |
|  | Сатып алынған бас | Субсидиялау нормативі, теңге | Өтеуге жататын сома |
| Етті құс шаруашылығы |
| Отандық және шетелдік асыл тұқымдық репродукторлардан ата-енелік/ата-тектік нысандағы етті бағыттағы асыл тұқымды тәуліктік балапан сатып алу |  |  |  |
| Жұмыртқалы құс шаруашылығы |
| Отандық және шетелдік асыл тұқымдық репродукторлардан ата-енелік/ата-тектік нысандағы жұмыртқа бағытындағы асыл тұқымды тәуліктік балапан сатып алу |  |  |  |
| ЖИЫНЫ: |  |  |  |
| Марал шаруашылығы |
|  | Сатып алынған бас | Субсидиялау нормативі, теңге | Өтеуге жататын сома |
| Асыл тұқымды бас |  | \* |  |
| ЖИЫНЫ: |  |  |  |
| Ешкі шаруашылығы |
|  | Сатып алынған мал басы | Субсидиялау нормативі, теңге | Өтеуге жататын сома |
| Асыл тұқымды мал басы |  | \* |  |
| ЖИЫНЫ: |  |  |  |

      Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/с\*\* № | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Асыл тұқымды жануарлар, асыл тұқымды құс шаруашылығы өнімін сатып алу-сату/лизингі шарты |  Шарт(тар) нөмірі  |  |
| Жасасу күні |  |
| Бас саны |  |
| Бірлік құны, теңге |  |
|  Шарт бойынша сомасы, теңге  |  |
| 2. | Асыл тұқымды жануарлар мен асыл тұқымды құс шаруашылығы өнімін сатып алу-сату шарты бойынша толық төлем жасалғанын және/немесе төлемнің кейінге қалдырылғанын растайтын төлем құжаттары | Құжат(тар) атауы |  |
|  Бірлік құны, теңге  |  |
| Барлық төленген сома, теңге |  |
| 3. |  Асыл тұқымды жануардың, асыл тұқымды тәуліктік балапандар мен асыл тұқымды жұмыртқалардың асыл тұқымдық куәлігі (сертификаты)  | Куәлік(тер) нөмірі |  |
|  Берілген күні  |  |
| 4. | Жануарлар мен құстарды кіріске алу актісі | Акт нөмірі |  |
|  Күні  |  |
| Саны, бас |  |
| 5. | Сатушыда карантинге қою және одан алу актісі | Актінің(лердің) нөмірі |  |
|  Карантинге қою күні (дері)  |  |
| Карантиннен алу күні(дері) |  |
| Саны, бас |  |
| 6. | Құсты торда немесе еденде күтіп-бағуға арналған технологиялық жабдықтың болуын растайтын құжаттар |  Құжат(тар) атауы  |  |
|  Нөмірі және күні (бар болса)  |  |
| 7. | Дезоксирибонуклеин қышқылы паспорттары (асыл тұқымды тұқымдық бұқаларды шетелден сатып алған жағдайда) |  Құжат(тар) атауы  |  |
|  Нөмірі және күні (бар болса)  |  |
| 8. | Ағымдағы шоттың болуы туралы екінші деңгейдегі банктің немесе ұлттық почта операторының анықтамасы | ЖСН/БСН |  |
| Ипотекалық кредит беру индексі |  |
|  Бенефициар коды  |  |
|  Банктің немесе почта операторының деректемелері: Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
| Банктік сәйкестендіру коды |  |
| БСН |  |
| Бенефициар коды |  |

      Ескертпе:

       \*субсидиялар нормативі Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2017 жылғы 27 қаңтардағы № 30 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14813 болып тіркелген) бекітілген Асыл тұқымды мал шаруашылығын дамытуды, мал шаруашылығының өнімділігін және өнім сапасын арттыруды субсидиялау қағидаларына сәйкес бірақ, қолдан ұрықтандыруды қоспағанда, шығындардың 50 %-ынан аспайтын мөлшерде бекітіледі;

       \*\*р/с – реттік сан

      Ұсынылған ақпараттың дұрыстығын растаймын және дұрыс емес мәліметтер ұсынғаным үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

      Сатып алынған асыл тұқымды жануарлардың мақсатты пайдаланылуын қамтамасыз етуге міндеттенемін.

      Тауар өндіруші (сатып алушы):

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (қолы) (басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

       Мөр (бар болса) орны

      20\_\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | 2-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысыныңауыл шаруашылығы басқармасы |

 **Өсімін молайту үшін пайдаланылатын**

 **етті, сүтті және сүтті-етті тұқымдардың асыл тұқымды тұқымдық бұқаларын күтіп-бағуға субсидиялар алуға арналған өтінім**

      1. Тауар өндіруші: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)/заңды тұлғаның атауы)

      2. Тауар өндірушінің мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (облыс, қала, аудан, ауыл, көше, үй, пәтер нөмірі)

      3. Жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – ЖСН)/бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – БСН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (жеке/заңды тұлға үшін)

      4. Асыл тұқымды тұқымдық бұқалардың саны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бас

      5. Субсидиялау нормативі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

       6. Өтеуге жататын сома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      Қоғамдық табындарда шағылыстыру үшін пайдаланылатын тұқымдық бұқалар:

|  |  |
| --- | --- |
| Тұқымдық бұқа туралы мәліметтер | Тұқымдық бұқаны пайдалану |
| жануардың жеке нөмірі | инвентарлық нөмірі (бар болса) | жасы, (айы) | тұқымы | ауыл шаруа-шылығыжануарлары-ның барлық түрлері бойынша республикалық палатадағы тіркеу нөмірі | басталуы, күні | елді мекен | табынның атауы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

      Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/с\* № | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Жеке қосалқы шаруашылықтардың мал басынан қалыптастырылған қоғамдық табында етті, сүтті және етті-сүтті тұқымдардың асыл тұқымды тұқымдық бұқаларын бекітіп беру және пайдалану жөніндегі елді мекен тұрғындары жиынының шешімі (әрбір табын бойынша, тек қоғамдық табындар үшін толтырылады) | Елді мекен атауы |  |
| Жиын өткізу күні |  |
| Еркін шағылыстыруға қатыстыруға жоспарланған аналық бас саны, бас |  |
| Асыл тұқымды тұқымдық бұқалар саны, бас |  |
| Асыл тұқымды тұқымдық бұқалардың бірдейлендіру нөмірлері |  |
|  Тұқымы  |  |
| Ауыл шаруашылығы жануарларының барлық түрлері бойынша республикалық палатадағы тіркеу нөмірі |  |
| Бұқа(лар) иесінің атауы |  |
| 2. |  Бордақылау алаңы мен фермерлік шаруашылық арасындағы табындағы етті тұқымдардың асыл тұқымды тұқымдық бұқаларын бекітіп беру және пайдалану (жалдау) жөніндегі шарт (тек тауарлы табындар үшін ғана толтырылады)  |  Шарт(тар) нөмірі  |  |
| Жасасу күні |
|  Еркін шағылыстыруға қатыстыруға жоспарланған аналық бас саны, бас  |
|  Асыл тұқымды тұқымдық бұқалар саны, бас  |
|  Асыл тұқымды тұқымдық бұқалардың бірдейлендіру нөмірі(лері)  |
| Асыл тұқымды тұқымдық бұқаның тұқымы |
|  Ауыл шаруашылығы жануарларының барлық түрлері бойынша республикалық палатадағы тіркеу нөмірі  |
| 3. |  Ауылдық округке бекітіп берілген ветеринар дәрігер берген тауарлы және қоғамдық табындардың тұқымсыз бұқаларын піштіру туралы анықтама  | Нөмірі және берілген күні |  |
|  Ауылдық округ, елді мекен атауы  |  |
| Тұқымсыз бұқалардың барлық саны, бас |  |
| Піштірілген бұқалар саны, бас |  |
| Анықтама берушінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) |  |
| 4. | Ағымдағы шоттың болуы туралы екінші деңгейдегі банктің немесе ұлттық почта операторының анықтамасы | ЖСН/БСН |  |
| Ипотекалық кредит беру индексі |  |
| Бенефициар коды |  |
|  Банктің немесе почта операторының деректемелері: Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
| БСН |  |
| Бенефициар коды |  |

      Ескертпе: \*р/с – реттік сан.

      Ұсынылған ақпараттың дұрыстығын растаймын және дұрыс емес мәліметтер ұсынғаным үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

       Тауар өндіруші:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

       Мөр (бар болса) орны

      20\_\_\_жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | 3-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысыныңауыл шаруашылығы басқармасы |

 **Жеке қосалқы шаруашылықтарда ірі қара малдың/қойдың аналық басын қолдан ұрықтандыру жөніндегі шығындарды жеткізушілерге 100 пайызға дейін өтеуге субсидиялар алуға арналған өтінім**

      1. Жеткізуші: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)/заңды тұлғаның атауы)
2. Жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – ЖСН)/бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі – БСН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (жеке/заңды тұлға үшін)

      3. Жеткізушінің мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (облыс, қала, аудан, ауыл, көше, үй, пәтер нөмірі)
4. Ұрықтандырылған аналық бас саны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бас

       5. Субсидиялау нормативі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      6. Өтеу сомасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/с\* № | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Жеке қосалқы шаруашылықтарда ірі қара малдың/қойдың аналық басын қолдан ұрықтандыру бойынша қызметтер көрсету жөніндегі шарт | Шарт нөмірі |  |
| Жасасу күні |  |
| 2. | Отандық асыл тұқымдық орталықтыңасыл тұқымды материалын өткізу құқығына арналған дистрибьютерлік шарт (жыл сайынғы) | Шарт нөмірі |  |
| Шарт күні |  |
| 3. | Ірі қара малдың/қойдың аналық басын ұрықтандыру актісі және ірі қара малдың ұрықтандырылған аналық басын буаздыққа зерттеп қарау актісі  | Акт нөмірі және күні |  |
| Жануар түрі |  |
| Ұрықтандырылған мал басының саны, бас |  |
|  Ұрықтандырылған буаз мал басының саны, бас  |  |
| Ауылдық округ атауы және ұрықтандыру жөніндегі маманның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) |  |
| 4. | Ағымдағы шоттың болуы туралы екінші деңгейдегі банктің немесе ұлттық почта операторының анықтамасы | ЖСН/БСН |  |
| Ипотекалық кредит беру индексі |  |
| Бенефициар коды |  |
| Банктің немесе почта операторының деректемелері:Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
| Банктік сәйкестендіру коды |  |
| БСН |  |
| Бенефициар коды |  |

      Ескертпе: \*р/с – реттік сан.

      Өтінім ірі қара малды ұрықтандыру жөніндегі әрбір маман бойынша толтырылады.

      Ұсынылған ақпараттың дұрыстығын растаймын және дұрыс емес мәліметтер ұсынғаным үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

       Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

      Жеткізуші:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар болcа))

      Мөр (бар болса) орны

       20\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | 4-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ауданыныңауыл шаруашылығы бөлімі |

 **Бұқашықтардың азығына шығындарды, қозы етін, сүт, жылқы етiн, түйе етін, шошқа етiн, құс және күрке тауық етiн, тағамдық жұмыртқа, биязы және жартылай биязы жүн өндiруді арзандатуға субсидиялар алуға арналған өтінім**

      1. Тауар өндіруші: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)/заңды тұлғаның атауы)

      2. Жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - ЖСН)/бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - БСН) (жеке/заңды тұлға үшін) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Тауар өндірушінің мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (облыс, аудан, қала/ауыл, көше, үйдің нөмірі)

      4. Шаруашылықтың есептік нөмірі (бар болса): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5. Табын бойынша орташа сауым (кемінде 50 бас бағымдағы сауын сиыры бар сиыр сүтін өндіретін тауар өндірушілер үшін)

      6. Өткізілген көлем (қажеттісі толтырылсын):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Өнім түрі | Сою/өңдеу жөніндегікәсіпорынның есептік нөмірі | Өнімді сатып алушы, бизнес - сәйкестендіру нөмірі | Өлшем бірлігі | Өндірілген және өткізілген көлем, бірлік | 1 бірлік үшін субсидиялар нормативі, теңге | Субсидиялардың жиыны, мың теңге |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Бұқашықтарды бордақылау |  |  | бас |  |  |  |
| Қозы еті |  |  | бас |  |  |  |
| Жылқы еті |  |  | килограмм |  |  |  |
| Түйе еті |  |  | килограмм |  |  |  |
| Шошқа еті |  |  | килограмм |  |  |  |
| Құс еті  |  |  | килограмм |  |  |  |
| Күрке тауық еті |  |  | килограмм |  |  |  |
| Тағамдық жұмыртқа |  |  | дана |  |  |  |
| Сиыр сүті |  |  | килограмм |  |  |  |
| Бие сүті |  |  | килограмм |  |  |  |
| Ешкі сүті |  |  | килограмм |  |  |  |
| Түйе сүті |  |  | килограмм |  |  |  |
| Биязы және жартылай биязы жүн |  |  | килограмм |  |  |  |

      Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/с\*№ | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Өнімнің өткізілгенін растайтын құжаттар (өнімді өзінің қайта өңдеуші кәсіпорындарына немесе цехтеріне берген жағдайда ұсынылмайды) | Құжат (тар) атауы |  |
| Нөмір (лер) (бар болса) |  |
|  Құжатта (тарда) көрсетілген күн  |  |
|  Өткізілген өнім көлемі  |  |
| Шарт бойынша сомасы, теңге |  |
| 2. |  Өткізілген өнімге ақы толық төленгенін растайтын құжаттар (өнімді өзінің қайта өңдеуші кәсіпорындарына немесе цехтеріне берген жағдайда ұсынылмайды)   | Құжат (тар) атауы |  |
| Нөмір (лер) (бар болса) |
| Құжатта (тарда) көрсетілген күн |
| Өткізілген өнім көлемі |
|  Төленген сома, теңге  |
| 3. |  Тауар өндірушіге тиесілі емес кәсіпорынның көрсетілетін қызметін пайдаланған кезде жануарларды сою және бастапқы өңдеу бойынша көрсетілген қызметтерді растайтын құжаттар (шарт, шот-фактура, төлем құжаты)  | Құжат (тар) атауы |  |
| Нөмір (лер) (бар болса) |  |
|  Құжатта (тарда) көрсетілген күн  |  |
|  Өткізілген және төленген өнім көлемі  |  |
| 4. | Өнімді өткізуге арналған тауар-көлік жүкқұжаттарының тізілімі (өнімді өзінің жеке қайта өңдеуші кәсіпорындарына немесе цехтеріне өткізген жағдайда)  | Тауар-көлік жүкқұжатының нөмірі және күні (әрбір жүкқұжат бойынша көрсетіледі) |  |
| Өткізілген өнім көлемі, килограмм (әрбір жүкқұжат бойынша көрсетіледі) |  |
| 5. | Кассалық чектердің тізілімі (өнімді өздері өткізген жағдайда толтырылады) | Кассалық чектің нөмірі және күні (әрбір чек бойынша көрсетіледі) |  |
| Өткізілген өнім көлемі, килограмм (әрбір чек бойынша көрсетіледі) |  |
| 6. | Жануарларды сою актісі | Актінің (ілердің) нөмірі және күні |  |
|  Сойылған мал басы саны, бас  |  |
| Барлық тірідей салмағы, килограмм |  |
| Барлық сойыс салмағы, килограмм |  |
| Бір бастың орташа сойыс салмағы, килограмм |  |
| 7. | Электрондық шаруашылық бойынша есепке алудан немесе "Мал шаруашылығы жай-күйінің есебі" 24-АШ нысанындағы есептен үзінді-көшірме | Құжат атауы |  |
| Күні және кезеңі |  |
| Нөмірі (бар болса) |  |
| Өндірілген өнім көлемі, килограмм |  |
|  Есептің тіркеу нөмірі және статистика органдарының оны қабылдау күні  |  |
| 8. | Ағымдағы шоттың бар-жоғы туралы екінші деңгейдегі банктiң немесе ұлттық почта операторының анықтамасы | ЖСН/БСН |  |
|  Ипотекалық кредит беру индексі  |  |
|  Бенефициар коды  |  |
| Банктің немесе почта операторының деректемелері:Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
|  Банктік сәйкестендіру коды  |  |
| БСН |  |
| Бенефициар коды |  |

      Ескертпе: \* р/с – реттік саны.

      Ұсынылған ақпараттың шынайылығын растаймын және жалған мәліметтер ұсынғаным үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

       Тауар өндіруші:

      \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), мөрі (бар болса))

       20\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өтінім 20\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ қарауға қабылданды

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ауданының ауыл шаруашылығы бөлімінің басшысы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), мөрі (бар болса))

|  |  |
| --- | --- |
|   | 5-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысыныңауыл шаруашылығы басқармасы |

 **Тұқымдық түрлендірумен қамтылған аналық ірі қара мал басымен селекциялық және асыл тұқымдық жұмысты жүргізуге субсидиялар алуға арналған өтінім (базалық норматив бойынша)**

      1. Тауар өндірушінің атауы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Тауар өндірушінің мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (облыс, аудан, қала/ауыл, көше, үй нөмірі)

      3. Жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - ЖСН)/бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - БСН) (жеке / заңды тұлға үшін)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Тұқымдық түрлендіруді жүргізу бойынша статистика:

      1) Аналық мал басы (18 айдан бастап), бас: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2) Етті, сүтті-етті бағыттағы асыл тұқымды бұқалар, бас: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3) Тұқымдық бұқаға жүктеме, бас: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4) Ақпараттық-талдау жүйесінде тіркелген барлық мал басы, бас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5) Ауыл шаруашылығы жануарларын бірдейлендіру жөніндегі деректер базасында тіркелген барлық мал басы, бас \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       6) Піштірілген бұқашықтар саны (12 айдан үлкен), бас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      7) Субсидиялау нормативі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      8) Өтеу сомасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      Шаруашылықта пайдаланылатын тұқымдық бұқалар:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тұқымдық бұқа туралы мәліметтер | Тұқымдық бұқаны пайдалану | Сатып алу туралы мәліметтер |
| Жануардың жеке нөмірі | жасы, ай | тұқымы | палатадағы тіркеу нөмірі | басталуы, күні | кезең, маусым | түскен күні | Сатушының атауы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

      Тұқымдық түрлендіруге қатысатын аналық мал басы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Жануардың жеке нөмірі | Жасы, ай | Шаруашылықта тіркелген күні |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

      Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| р/с\* № | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Ағымдағы шоттың бар-жоғы туралы екінші деңгейдегі банктiң немесе ұлттық почта операторының анықтамасы | ЖСН/БСН |  |
|  Ипотекалық кредит беру индексі  |  |
| Бенефициар коды |  |
|  Банктің немесе почта операторының деректемелері: Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
|  Банктік сәйкестендіру коды  |  |
| БСН |  |
| Бенефициар коды |  |
| 2. |  Жер учаскесінің актісі (ірі қара малдың аналық басымен селекциялық және асыл тұқымдық жұмыс жүргізетін ауыл шаруашылығы кооперативі ғана толтырады) | Актінің (актілердің) нөмірі (нөмірлері) және күні (күндері) |  |
| Аумақ, га |  |

      Ескертпе: \* р/с – реттік саны.

      Ұсынылған ақпараттың шынайылығын растаймын және жалған мәліметтер ұсынған үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

       Субсидияланған аналық мал басының бір жыл ішінде сақталуын қамтамасыз етуге міндеттенемін (табиғи кему нормаларының шегінде өлуді қоспағанда), сақталу қамтамасыз етілмеген жағдайда, алынған субсидияларды қайтарып беруге міндеттенемін.

      Тауар өндіруші: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (қолы) (басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      болса))

       Мөр (бар болса ) орны

      20 \_\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | 6-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысыныңауыл шаруашылығы басқармасы |

 **Тұқымдық түрлендірумен қамтылған аналық ірі қара мал басымен селекциялық және асыл тұқымдық жұмысты жүргізуге субсидиялар алуға арналған өтінім (қосымша норматив бойынша)**

      1. Тауар өндірушінің атауы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Тауар өндірушінің мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (облыс, аудан, қала/ауыл, көше, үй нөмірі)

      3. Тіркеу нөмірі, тіркеу күні: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Тұқымдық түрлендіруді жүргізу бойынша статистика:

      1) Алдыңғы шағылыстыру кезеңінде базалық норматив бойынша субсидияланған аналық мал басының саны, бас: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2) Алынған төлдің саны, бас: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3) Шаруашылық бойынша төлдің орташа шығысы, пайыз: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4) Ақпараттық-талдау жүйесінде тіркелген барлық мал басы, бас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5) Ауыл шаруашылығы жануарларын бірдейлендіру жөніндегі деректер базасында тіркелген барлық мал басы, бас \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      6) Субсидиялау нормативі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      7) Өтеу сомасы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      Алынған төл туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Базалық норматив бойынша субсидияланған енесінің жануардың жеке нөмірі | Төлдің жануардың жеке нөмірі | Туған күні |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

      Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| р/с\* № | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Ағымдағы шоттың бар-жоғы туралы екінші деңгейдегі банктiң немесе ұлттық почта операторының анықтамасы | Жеке сәйкестендіру нөмірі /Бизнес - сәйкестендіру нөмірі |  |
|  Ипотекалық кредит беру индексі  |  |
| Бенефициар коды |  |
| Банктің немесе почта операторының деректемелері:Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
|  Банктік сәйкестендіру коды  |  |
| Бизнес - сәйкестендіру нөмірі |  |
| Бенефициар коды |  |

       Ескертпе: р/с\* - реттік саны.

      Ұсынылған ақпараттың шынайылығын растаймын және жалған мәліметтер ұсынған үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

       Алынған төлдің тиісті ауданның, Астана және Алматы қалаларының және облыстық маңызы бар қалалардың ауыл шаруашылығы бөлімі құрған Жұмыс тобының салыстырып-тексеру сәтіне дейін сақталуын қамтамасыз етуге міндеттенемін.

      Тауар өндіруші: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (қолы) (басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      болса))

       Мөр (бар болса) орны

      20 \_\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | 7-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысыныңауыл шаруашылығы басқармасы |

 **Ірі қара малдың аналық басымен селекциялық және асыл**
**тұқымдық жұмыс жүргізуге (өнімділіктің етті, сүтті және етті-сүтті**
**бағыттарындағы асыл тұқымды ірі қара мал өсірумен айналысатын тауар**
**өндірушілер үшін) субсидиялар алуға арналған**
**өтінім (базалық норматив бойынша)**

      1. Тауар өндірушінің атауы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Тауар өндірушінің мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (облыс, аудан, қала/ауыл, көше, үй нөмірі)

      3. Жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - ЖСН)/бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - БСН) (жеке/заңды тұлға үшін) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Аналық мал басы саны (сиырлар, қашарлар және 15 айдан үлкен құнажындар), бас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5) Ақпараттық-талдау жүйесінде тіркелген барлық мал басы, бас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      6) Ауыл шаруашылығы жануарларын бірдейлендіру жөніндегі деректер базасында тіркелген барлық мал басы, бас \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      7) Субсидиялау нормативі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      8) Өтеу сомасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      Асыл тұқымды аналық мал басы туралы мәліметтер:

|  |
| --- |
| Жануар туралы мәліметтер |
| Жануардың жеке нөмірі | жасы, ай | тұқымы | Ауыл шаруашылығы жануарларының барлық түрі бойынша республикалық палатадағы тіркеу нөмірі | табынның атауы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

       Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/с\*№ | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Ағымдағы шоттың бар-жоғы туралы екінші деңгейдегі банктiң немесе ұлттық почта операторының анықтамасы | ЖСН/БСН |  |
|  Ипотекалық кредит беру индексі  |  |
|  Бенефициар коды  |  |
| Банктің немесе почта операторының деректемелері:Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
|  Банктік сәйкестендіру коды  |  |
| БСН |  |
| Бенефициар коды |  |

      Ескертпе: \* р/с – реттік саны.

      Ұсынылған ақпараттың шынайылығын растаймын және жалған мәліметтер ұсынған үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

       Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2017 жылғы 27 қаңтардағы № 30 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14813 болып тіркелген) бекітілген Асыл тұқымды мал шаруашылығын дамытуды, мал шаруашылығының өнімділігін және өнім сапасын арттыруды субсидиялау қағидаларында белгіленген өлшемшарттар мен талаптардың орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенемін.

      Тауар өндіруші: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (қолы) (басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       болса))

      Мөр орны (бар болса)
20\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | 8-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысының\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ басқармасы |

 **Ірі қара малдың аналық басымен селекциялық және асыл тұқымдық жұмыс жүргізуге (өнімділіктің етті, сүтті және етті-сүтті бағыттарындағы ірі қара малды өсірумен айналысатын тауар өндірушілер үшін) субсидиялар алуға арналған өтінім (қосымша норматив бойынша)**

      1. Тауар өндірушінің атауы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Тауар өндірушінің мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (облыс, аудан, қала/ауыл, көше, үй нөмірі)

      3. Жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - ЖСН)/бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - БСН) (жеке/заңды тұлға үшін) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Тұқымдық түрлендіруді жүргізу бойынша статистика:

      1) Алдыңғы шағылыстыру кезеңінде базалық норматив бойынша субсидияланған аналық мал басының саны, бас:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2) Алынған төлдің саны, бас: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3) Шаруашылық бойынша төлдің орташа шығысы, пайыз: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4) Ақпараттық-талдау жүйесінде тіркелген барлық мал басы, бас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5) Ауыл шаруашылығы жануарларын бірдейлендіру жөніндегі деректер базасында тіркелген барлық мал басы, бас \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      6) Субсидиялау нормативі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      7) Өтеу сомасы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      Алынған төл туралы деректер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| р/с \*№ | Асыл тұқымды мал шаруашылығын дамытуды, мал шаруашылығының өнімділігін және өнім сапасын арттыруды субсидиялау қағидаларында көзделген базалық норматив бойынша субсидияланған енесінің жануардың жеке нөмірі  | Төлдің жануардың жеке нөмірі | Туылған күні |
| 1 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

      Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/с\* № | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Ағымдағы шоттың бар-жоғы туралы екінші деңгейдегі банктiң немесе ұлттық почта операторының анықтамасы | ЖСН/БСН |  |
| Ипотекалық кредит беру индексі |  |
|  Бенефициар коды  |  |
| Банктің немесе почта операторының деректемелері:Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
|  Банктік сәйкестендіру нөмірі  |  |

       Ескертпе: \* р/с – реттік саны.

      Ұсынылған ақпараттың шынайылығын растаймын және жалған мәліметтер ұсынған үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

      Тауар өндіруші (сатып алушы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (қолы) (басшының тегі, аты,

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      әкесінің аты (бар болса))

       Мөр (бар болса) орны

       20\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | 9-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысыныңауыл шаруашылығы басқармасы |

 **Асыл тұқымды қойдың аналық басымен /тұқымдық түрлендірумен қамтылған қойдың аналық басымен селекциялық және асыл тұқымдық жұмыстар жүргізуге субсидиялар алуға арналған өтінім**

      1. Тауар өндірушінің атауы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Тауар өндірушінің мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (облыс, аудан, қала/ауыл, көше, үй нөмірі)

      3. Жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - ЖСН)/бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - БСН) (жеке/заңды тұлға үшін) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Тұқымдық түрлендіруді жүргізу бойынша статистика:

      1) Аналық бас (12 айдан бастап), бас: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2) Асыл тұқымды тұқымдық қошқарлар, бас: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3) Тұқымдық қошқарларға жүктеме, бас: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4) Ақпараттық-талдау жүйесінде тіркелген барлық мал басы, бас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5) Ауыл шаруашылығы жануарларын бірдейлендіру жөніндегі деректер базасында тіркелген барлық мал басы, бас \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      6) Піштірілген тоқтылар саны (3 айдан үлкен), бас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      7) Субсидиялау нормативі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      8) Өтеу сомасы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      Тұқымдық түрлендіру кезінде шаруашылықта пайдаланылатын тұқымдық қошқарлар:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тұқымдық қошқар туралы мәліметтер | Тұқымдық қошқарды пайдалану | Сатып алу туралы мәліметтер |
| Жануардың жеке нөмірі | жасы, ай | тұқым | басталуы, күні | кезең, маусым | түскен күні | сатушының атауы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

      Асыл тұқымды аналық мал басымен бірге пайдалану кезіндегі асыл тұқымды тұқымдық қошқарлар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Жануардың жеке нөмірі | инвентарлық нөмірі | лақап аты | жасы, ай | тұқымы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

      Тұқымдық түрлендіруге қатысатын қойлардың аналық мал басының тізімі:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Жануардың жеке нөмірі | Жануардың жеке нөмірі | Жануардың жеке нөмірі | Жануардың жеке нөмірі | Жануардың жеке нөмірі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

      Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/с\* № | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Ауыл шаруашылығы жануарларын қолдан ұрықтандыруды жүргізу үшін пайдаланылатын арнайы технологиялық жабдықтардың болуын растайтын құжаттар немесе қойлардың аналық басын қолдан ұрықтандыруды жүргізуге асыл тұқымдық және дистрибьютерлік орталықпен шарт | Құжаттың (құжаттардың) атауы |  |
| Нөмірі мен мерзімі (болған жағдайда) |  |
| Қолда бар жабдық атауы немесе шарт жасалған асыл тұқымдық және дистрибьютерлік орталық атауы |  |
| 2. | Ағымдағы шоттың бар-жоғы туралы екінші деңгейдегі банктiң немесе ұлттық почта операторының анықтамасы | ЖСН/БСН |  |
|  Ипотекалық кредит беру индексі  |  |
| Бенефициар коды |  |
| Банктің немесе почта операторының деректемелері:Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
| Банктік сәйкестендіру коды |  |
| БСН |  |
| Бенефициар коды |  |

       Ескертпе:

      \* кесте тек жануарлардың бірдейлендіру нөмірлері жөніндегі ақпаратты қамтиды, кестеде келтірілген қойлар тұқымдық түрлендіруге өтінімді қалыптастыру мерзімінен бастап қатысады, нөмірлер ұлғаю тәртібімен іріктелген.

       \*\* р/с – реттік саны.

      Ұсынылған ақпараттың шынайылығын растаймын және жалған мәліметтер ұсынған үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

       Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2017 жылғы 27 қаңтардағы № 30 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14813 болып тіркелген) бекітілген Асыл тұқымды мал шаруашылығын дамытуды, мал шаруашылығының өнімділігін және өнім сапасын арттыруды субсидиялау қағидаларында белгіленген өлшемшарттар мен талаптардың орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенемін.

      Тауар өндіруші (сатып алушы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (қолы) (басшының тегі, аты,

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      әкесінің аты (бар болса))
Мөр орны (бар болса)
20\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | 10-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысыныңауыл шаруашылығы басқармасы |

 **Маралдардың (бұғылардың) аналық басымен селекциялық және асыл тұқымдық жұмыс жүргізуге субсидиялар алуға арналған өтінім**

      1. Тауар өндірушінің атауы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Тауар өндірушінің мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (облыс, аудан, қала/ауыл, көше, үй нөмірі)

      3. Жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - ЖСН)/бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - БСН) (жеке/заңды тұлға үшін) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Ұрғашылар басы бойынша статистика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       1) Ұрғашы мал, бас: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2) Субсидиялау нормативі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      3 Өтеу сомасы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

       Маралдар (бұғылар) туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Жануардың жеке нөмірі | инвентарлық нөмірі | лақап аты | жасы, ай |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

      Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/с\* № | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Ағымдағы шоттың бар-жоғы туралы екінші деңгейдегі банктiң немесе ұлттық пошта операторының анықтамасы | ЖСН/БСН |  |
|  Бенефициар коды  |  |
| Банктің немесе почта операторының деректемелері:Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
|  Банктік сәйкестендіру коды  |  |
|  Ипотекалық кредит беру индексі  |  |
| БСН |  |
| Бенефициар коды |  |
| 2. | Электрондық шаруашылық бойынша есепке алу кітабынан немесе "Мал шаруашылығының жай-күйі туралы есеп" 24-АШ нысаны есебінен үзінді-көшірме | Құжат атауы |  |
| Күні және кезеңі |  |
| Нөмірі (бар болса) |  |
| Мал басы бар, бас |  |
|  Тіркеу нөмірі және статистика органдарының есепті қабылдау күні  |  |

      Ескертпе:\* р/с – реттік нөмір.

      Ұсынылған ақпараттың шынайылығын растаймын және жалған мәліметтер ұсынған үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

       Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2017 жылғы 27 қаңтардағы № 30 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14813 болып тіркелген) бекітілген Асыл тұқымды мал шаруашылығын дамытуды, мал шаруашылығының өнімділігін және өнім сапасын арттыруды субсидиялау қағидаларында белгіленген өлшемшарттар мен талаптардың орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенемін.

      Тауар өндіруші: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (қолы) (басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      болса))

       Мөр (бар болса) орны

       20\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | 11-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысыныңауыл шаруашылығы басқармасы |

 **Бал ара ұясымен селекциялық және асыл тұқымдық жұмыс жүргізуге субсидиялар алуға арналған өтінім**

      1. Тауар өндірушінің атауы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Тауар өндірушінің мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (облыс, аудан, қала/ауыл, көше, үй нөмірі)

      3. Жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - ЖСН)/бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - БСН) (жеке/заңды тұлға үшін) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Бал ара ұясы бойынша статистика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      1) Субсидиялау нормативі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_теңге

      2) Өтеу сомасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

       Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/с № | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Ағымдағы шоттың бар-жоғы туралы екінші деңгейдегі банктiң немесе ұлттық пошта операторының анықтамасы | ЖСН/БСН |  |
| Бенефициар коды |  |
| Банктің немесе почта операторының деректемелері:Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
|  Банктік сәйкестендіру коды  |  |
|  Ипотекалық кредит беру индексі  |  |
| БСН |  |
| Бенефициар коды |  |
| 2. | Электрондық шаруашылық бойынша есепке алу кітабынан немесе "Мал шаруашылығының жай-күйі туралы есеп" 24-АШ нысаны есебінен үзінді-көшірме | Құжат атауы |  |
| Күні және кезеңі |  |
| Нөмірі (бар болса) |  |
| Бал ара ұясы бар |  |
| Тіркеу нөмірі және статистика органдарының есепті қабылдау күні |  |

       Ескертпе:\* р/с – реттік саны.

      Ұсынылған ақпараттың шынайылығын растаймын және жалған мәліметтер ұсынған үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

       Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары – Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2017 жылғы 27 қаңтардағы № 30 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14813 болып тіркелген) бекітілген Асыл тұқымды мал шаруашылығын дамытуды, мал шаруашылығының өнімділігін және өнім сапасын арттыруды субсидиялау қағидаларында белгіленген өлшемшарттар мен талаптардың орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенемін.

      Тауар өндіруші: \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (қолы) (басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

       Мөр (бар болса) орны
20\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | 12-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысыныңауыл шаруашылығы басқармасы |

 **Асыл тұқымдық және дистрибьютерлік орталықтардың ауыл шаруашылығы жануарларының аналық басын қолдан ұрықтандыруды жүргізуі үшін пайдаланылатын арнайы техника мен технологиялық жабдықтарды сатып алу үшін субсидиялар алуға арналған өтінім**

      1. Сатып алушы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(жеке тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)/заңды тұлғаның атауы, мекенжайы)
2. Мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (облыс, аудан, қала/ауыл, көше, үй нөмірі)

      3. Жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - ЖСН)/бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - БСН) (жеке/заңды тұлға үшін) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Ауыл шаруашылығы жануарларының аналық басын қолдан ұрықтандыруды жүргізу үшін пайдаланылатын арнайы техника мен технологиялық жабдықтың \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ данасы сатып алынды

      5. Өтеу сомасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

       Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/с\* № | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Ауыл шаруашылығы жануарларының аналық басын қолдан ұрықтандыруды жүргізу үшін пайдаланылатын арнайы техниканы және технологиялық жабдықты сатып алуға арналған сатып алу-сату шарты | Шарт нөмірі |  |
| Жасалған күні |  |
| Сатып алынған жабдық түрі |  |
| 2. | Сатып алынған тауарлардың құнын және оған ақы төленгенін растайтын құжаттар | Құжат (тар) атауы |  |
| Нөмір (лер) (бар болса) |  |
| Кұжатта (құжаттарда) көрсетілген күн |  |
| Құны және төленген сома |  |
| 3. | Ағымдағы шоттың бар-жоғы туралы екінші деңгейдегі банктiң немесе ұлттық пошта операторының анықтамасы | ЖСН/БСН |  |
|  Бенефициар коды  |  |
| Банктің немесе почта операторының деректемелері:Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
|  Банктік сәйкестендіру коды  |  |
|  Ипотекалық кредит беру индексі  |  |
| БСН |  |
| Бенефициар коды |  |

       Ескертпе: \* р/с – реттік саны.

      Ұсынылған ақпараттың шынайылығын растаймын және жалған мәліметтер ұсынған үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

      Сатып алушы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (қолы) (сатып алушының тегі, аты,

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       әкесінің аты (бар болса))

       Мөр орны

       20\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | 13-нысан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ауданының\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бөлімі |

 **Ауыл шаруашылығы жануарларының азықтарына кеткен шығындарды арзандатуға субсидиялар алуға арналған өтінім**

      1.Тауар өндірушінің атауы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Тауар өндірушінің мекенжайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (облыс, аудан, қала/ауыл, көше, үй нөмірі)

      3. Жеке сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - ЖСН)/бизнес - сәйкестендіру нөмірі (бұдан әрі - БСН) (жеке/заңды тұлға үшін) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Шаруашылықтың есептік нөмірі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5. Аналық бас бар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бас

      6. Субсидиялау нормативі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

      7. Өтеу сомасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ теңге

       Құжаттар туралы мәліметтер:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| р/с \*№ | Деректер көзі | Қажетті мәліметтер | Деректер |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  Азықтық дақылдарға және (немесе) шабындық (шабылатын) алқаптарға (түбегейлі жақсарту егістіктері, шабындықтары, жайылымдары) жер учаскесiн бөлiп беру актісі және (немесе) азық сатып алу шарты  | актінің/шарттың нөмірі |  |
| Акт берілген күн/шарт жасалған күн |  |
| алаң, гектар/көлем, тонна |  |
| 2. | Азыққа кеткен шығындардың анықтама-есептемесі | Жасау күні |  |
| Азық түрі |  |
| Шығындар атауы |  |
|  | Барлық құны, теңге |  |
| 3. | Екінші деңгейдегі банктің немесе ұлттық пошта операторының ағымдағы шоттың бар-жоғы туралы анықтамасы | ЖСН/БСН |  |
|  Бенефициар коды  |  |
| Банктің немесе почта операторының деректемелері:Банктің немесе почта операторының атауы: |  |
|  Банктік сәйкестендіру коды  |  |
|  Ипотекалық кредит беру индексі  |  |
|  | БСН |  |
|  | Бенефициар коды |  |

       Ескертпе: \*р/с – реттік саны.

      Ұсынылған ақпараттың шынайылығын растаймын және жалған мәліметтер ұсынған үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік туралы хабардармын.

      Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

      Тауар өндіруші: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (қолы) (басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса),

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      мөр (бар болса)

       20\_\_ жылғы "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Өтiнiм 20 \_\_ жылғы "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ қарауға қабылданды.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ауданы ауыл шаруашылығы бөлімінің басшысы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (қолы) (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), мөр орны (бар болса))

|  |  |
| --- | --- |
|   | "Асыл тұқымды мал шаруашылығындамытуды, мал шаруашылығы өнімініңөнімділігі мен сапасын арттырудысубсидиялау" емлекеттік көрсетілетінқызмет стандартына3-қосымша |

 **Құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат**

       Ескерту. 3-қосымша жаңа редакцияда - ҚР Ауыл шаруашылығы министрінің 19.01.2016 № 15 (қолданысқа енгізілу тәртібін 3-т. қараңыз) бұйрығымен.

       "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасының Заңы 20-бабының 2-тармағын басшылыққа ала отырып, ""Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорация" коммерциялық емес акционерлік қоғамы (бұдан әрі – Мемлекеттік корпорация)" №\_\_\_\_бөлімі (мекенжайды көрсету керек) мемлекеттік қызметті көрсетуге арналған (мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына сәйкес мемлекеттік көрсетілетін қызметтің атауын көрсету керек) құжаттарды қабылдаудан Сіздің мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында көзделген тізбеге сәйкес құжаттардың толық топтамасын ұсынбауыңызға байланысты бас тартады, атап айтқанда: жоқ құжаттардың атауы:

      1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

      3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Осы қолхат, әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Тегi, аты, әкесiнiң аты (бар болса) (Мемлекеттік корпорация қызметкері) (қолы)

       Орындаушы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      тегi, аты, әкесiнiң аты (бар болса)

      Телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Алдым: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      көрсетілетін қызметті алушының тегi, аты, әкесiнiң аты (бар болса) /қолы

      20\_\_\_жылғы "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

© 2012. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің "Республикалық құқықтық ақпарат орталығы" ШЖҚ РМК